

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

DNA Oyj:n teknisten laitteiden sijoittaminen Lamminpään kouluun - sopimuksen irtisanominen
TRE:4601/02.07.03/2023

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tila-asiantuntija Jori Komulainen, puh. 040 359 2295, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin ja DNA Oyj:n (y-tunnus 0592509-6) välinen sopimus teknisten laitteiden sijoittamisesta osoitteessa Kortesuontie 27 irtisanotaan kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla päättymään 31.3.2024.

Asennuksien purkuaikataulusta tulee sopia lähemmin Tampereen Tilapalvelut Oy:n hankehallinnan kanssa töiden yhteensovittamiseksi.

Perustelut

Tampereen Tilakeskus liikelaitoksen ja DNA Oyj:n välillä on 18.9. ja 28.9.2017 allekirjoitettu sopimus, joka oikeuttaa 1.12.2016 alkaen DNA:n asentamaan Lamminpään koulun 1. rakennukseen laitteita ja antennejä matkapuhelinverkon sisäkuuluvuutta varten. Vuokrasopimuksella on kuuden (6) kuukauden molemmin puolinen irtisanomisaika.

Lamminpään koulun rakennus 1:n perusparannuksen tämän hetken aikataulun mukaan rakennustyöt alkaisivat tammikuussa 2025. Tästä syystä operaattorin sisäpeittolaitteistot olisi oltava purettuna kohteesta viimeistään marraskuussa 2024. DNA sijoitussopimus tulee irtisanoa.

DNA ei ole lähivuosina 2023–2025 kaupungin sopimuskumppani, eikä henkilökunnalla ole näin ollen käytössä DNA:n liittymiä. Laitteistojen purusta tulee sopia yhteistyössä Tampereen Tilapalvelut Oy:n kanssa töiden yhteensovittamiseksi.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 §144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

DNA Oyj, Tampereen Tilapalvelut Oy/Kirjaamo ja vuokralaskutus, Juha Rautiainen, Kitia talous, Tilaomaisuus

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 23.9.2023 www.tampere.fi
Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
22.09.2023

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 738

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.